



1. PROGRAMA DE LA ASIGNATURA IV

CARRERA	INGENIERÍA ESTADÍSTICA
DICTA DEPARTAMENTO	Departamento Lingüística FAHU
Semestre	V
PROFESOR	
TEL	4-0-0

2. DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA

Asignatura práctica que tiene como objetivo el desarrollo de habilidades lingüísticas y comunicativas en Inglés como lengua extranjera en lectura, escritura, audición y expresión oral, de acuerdo al nivel B1 (ALTE 2) según el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas: Aprendizaje, Enseñanza y Evaluación.

3. OBJETIVOS DE APRENDIZAJE

OBJETIVO GENERAL

Al término del curso, el alumno habrá desarrollado habilidades lingüísticas y comunicativas en Inglés como lengua extranjera, en las cuatro macro habilidades del idioma, de acuerdo al nivel B1(ALTE 2) según el Marco Común Europeo de Referencia, permitiéndole desempeñarse de manera efectiva en situaciones comunicativas en contextos generales y específicos.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

1. Comprender instrucciones de nivel intermedio y participar en conversaciones factuales sobre temas predecibles en contextos generales y específicos.
2. Plantear preguntas de carácter factual y comprender respuestas expresadas en lenguaje de nivel intermedio, en contextos generales y específicos.
3. Comprender folletos, instrucciones, letreros o información elemental en contextos generales o específicos.
4. Completar formularios y escribir notas que incluyen fechas, lugares y horas en contextos generales o específicos usando lenguaje de nivel intermedio.

4. OBJETIVOS FUNCIONALES/CONTENIDOS FORMALES

Módulo 1(3)

CAPACIDADES A DESARROLLAR	
<ul style="list-style-type: none">- Narrar experiencias relevantes- Escuchar conversaciones en busca de detalles- Leer en busca de detalles y utilizar información visual para predecir contenido en un artículo.	
OBJETIVOS FUNCIONALES	Horas Presenciales
1.1 Hablar sobre hábitos pasados. 1.2 Hablar sobre logros. 1.3 Hablar sobre carrera. 1.4 Escribir un curriculum vitae.	6
TOPICOS A SER EVALUADOS	
<ul style="list-style-type: none">- Contenidos formales y funcionales de la unidad.	

Módulo 2(4)

CAPACIDADES A DESARROLLAR	
<ul style="list-style-type: none">- Utilizar entonación para ser cortés.- Identificar información específica en una discusión.- Leer explicaciones en busca de ideas generales y detalles.	
OBJETIVOS FUNCIONALES	Horas Presenciales
2.1 Expresar actitudes ante eventos. 2.2 Comparar y discutir sobre preferencias. 2.3 Explicar ideas centrales de un texto. 2.4 Escribir la descripción de un libro o el capítulo de un libro.	6
TOPICOS A SER EVALUADOS	
<ul style="list-style-type: none">- Contenidos formales y funcionales de la unidad.	

Módulo 3(5)

CAPACIDADES A DESARROLLAR	
<ul style="list-style-type: none">- Hablar sobre reglas y leyes.- Identificar ideas generales en una conversación- Comprender razones en un texto argumentativo- Leer un artículo en busca de información específica	
OBJETIVOS FUNCIONALES	Horas Presenciales
3.1 Hablar sobre reglas. 3.2 Hablar sobre eventos noticiosos. 3.3 Hablar sobre eventos pasados 3.4 Narrar una historia	6
TOPICOS A SER EVALUADOS	
<ul style="list-style-type: none">- Contenidos formales y funcionales de la unidad.	

Módulo 4(6)

CAPACIDADES A DESARROLLAR	
<ul style="list-style-type: none">- Discutir ideas.- Identificar ideas centrales en una conversación.- Identificar ideas generales y detalles en un artículo.	
OBJETIVOS FUNCIONALES	Horas Presenciales
4.1 Expresar sentimientos. 4.2 Hablar sobre gente en una organización. 4.3 Reportar lo que ha dicho la gente. 4.4 Escribir un texto para intercambiar opiniones.	6
TOPICOS A SER EVALUADOS	
<ul style="list-style-type: none">- Contenidos formales y funcionales de la unidad.	

Módulo 5(9)

CAPACIDADES A DESARROLLAR	
<ul style="list-style-type: none">- Usar muletillas para mantener una conversación.- Identificar detalles en descripciones y explicaciones.- Identificar ideas generales en textos escritos.	
OBJETIVOS FUNCIONALES	Horas Presenciales
5.1 Hablar sobre temas superficiales. 5.2 Hablar sobre eventos futuros. 5.3 Hablar sobre situaciones hipotéticas. 5.4 Escribir una opinión.	6
TOPICOS A SER EVALUADOS	
<ul style="list-style-type: none">- Contenidos formales y funcionales de la unidad.	

Módulo 6(12)

CAPACIDADES A DESARROLLAR	
<ul style="list-style-type: none">- Identificar conceptos clave en descripciones cortas.- Leer un artículo en busca de detalles.	
OBJETIVOS FUNCIONALES	Horas Presenciales
6.1 Explicar puntos de vista. 6.2 Hablar sobre esperanzas y deseos. 6.3 Hablar sobre decisiones importantes. 6.4 Escribir una narración que contenga una moraleja	6
TOPICOS A SER EVALUADOS	
<ul style="list-style-type: none">- Contenidos formales y funcionales de la unidad.	

5. ESTRATEGIAS METODOLOGICAS

Se utilizarán estrategias metodológicas de enseñanza-aprendizaje-evaluación que fortalezcan el logro de los aprendizajes a través de:

1. Sesiones de trabajo presenciales de práctica y consolidación de habilidades lingüísticas y comunicativas.

6. EVALUACIÓN

Las evaluaciones formativas tendrán lugar durante el desarrollo del curso y servirán para objetivar el grado de avance logrado en las cuatro habilidades del idioma según el objetivo específico de las unidades.

Las evaluaciones sumativas tendrán lugar al final de la(s) unidad(es) y servirán para medir el grado de habilidad adquirido de acuerdo a los objetivos propuestos en cada unidad temática, con las ponderaciones especificadas en la tabla.

Evaluación	Contenidos, objetivos y/o resultados de aprendizaje a evaluar	Ponderación	Semana
Prueba 1*	Contenidos formales y funcionales de la unidad	Sumativo (50%)	4
Prueba 2*	Contenidos formales y funcionales de la unidad	Sumativo (50%)	8
Prueba 3*	Contenidos formales y funcionales de la unidad	Sumativo (50%)	12
Examen Escrito Final	Contenidos formales y funcionales de la unidad	25 %	15
Examen Oral Final	Contenidos formales y funcionales de la unidad	25%	16

*Diseño de instrumento, ponderación y programación de acuerdo a condiciones establecidas por el profesor.

7. ASPECTOS ADMINISTRATIVOS

1. El profesor dará a conocer los logros de aprendizaje esperados para el curso junto con los criterios de evaluación del mismo.
2. Cada alumno recibirá una copia del programa del curso.
3. Se considera como normativa el reglamento general y complementario del régimen de estudios.
4. Para resolver dudas de corte académico, los alumnos deben comunicarse con su profesor o vía correo electrónico con el coordinador del programa ricardo.ubeda@usach.cl.
5. El horario de atención de alumnos por parte del coordinador del programa, Ricardo Úbeda es viernes 11.30 a 13.30 y 14.30 a 15.30 en la oficina 18 de la Facultad de Humanidades.
6. Los alumnos recibirán en debido momento el correo de contacto de su profesor

8. RECURSOS ASOCIADOS

- Materiales audiovisuales en formato de vídeo, con fragmentos de programas informativos.
- Actividades interactivas y multimedia.
- Sistema de comunicación en línea (chat, foro, blog, wiki y correo electrónico).
- Material didáctico complementario para el autoaprendizaje.

